



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 10743/2022/R

Al nome di:

Cognome **GALLO**
Nome **ANDREINA**
Data di nascita **23/05/1986**
Luogo di Nascita **CATANZARO (CZ) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI CATANZARO

CATANZARO, 10/05/2022 09:51



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(PATE FRANCESCA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



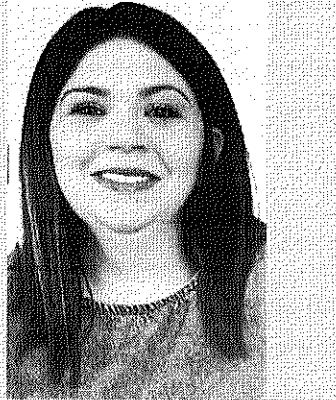
**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
GALLO	ANDREINA	CATANZARO	23/05/1986	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

Formato europeo per il curriculum vitae



Informazioni personali

Nome	Andreina Gallo
Indirizzo	Via Fiume Mesina, 29 - 88100 Catanzaro, Italia
Telefono	
Cellulare	380 3732663
E-mail	andreinagallo1986@gmail.com
Nazionalità	Italiana

Data di nascita	23 Maggio 1986
-----------------	-----------------------

Esperienza lavorativa

• Date (da - a)	da Aprile 2017 - attuale
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Visialgroup - 88100 Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Telemarketing

• Tipo di impiego	Impiegata
• Principali mansioni e responsabilità	Operatore di Backoffice

• Date (da – a)	Febbraio 2007- Dicembre 2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	MULTIVOICE SRL
• Tipo di azienda o settore	CALL CENTER
• Tipo di impiego	OPERATORE DI CALL CENTER
• Principali mansioni e responsabilità	OPERATORE OUTBOUND DI CALL CENTER

• Date (da – a)	OTTOBRE 2010-GENNAIO 2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ZETA GROUP
• Tipo di azienda o settore	Telecomunicazioni
• Tipo di impiego	Attività di Telemarketing per il partner ufficiale Fastweb
• Principali mansioni e responsabilità	Customer Satisfaction, gestione della clientela Fastweb e vendita nuovi prodotti Fastweb.

• Date (da – a)	APRILE 2011- ATTUALE
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	VISIAL GROUP
• Tipo di azienda o settore	TELEMARKETING
• Tipo di impiego	Attività di Telemarketing
• Principali mansioni e responsabilità	OPERATORE OUTBOUND DI CALL CENTER - SUPER VISOR - ATTUALMENTE OPERATORE DI BACK OFFICE

Istruzione e formazione

• Date (da – a)	2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Scientifico " E. Fermi" - Catanzaro
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Diploma di Maturità Scientifica
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

Capacità e competenze personali

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Madrelingua	Italiana
-------------	----------

Altre lingua

	Inglese
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono

<p>Capacità e competenze organizzative <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<p>Buone capacità comunicative e organizzative. Buone capacità di gestione e coordinamento di attività in gruppo</p>
<p>Capacità e competenze tecniche <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione) Buona conoscenza di navigazione web e social media.</p>
<p>Patente o patenti</p>	<p>B</p>

*"Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del GDPR 679/16 e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n° 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") ai fini di attività di ricerca e selezione del personale e contatti lavorativi.
In fede, Andreina GALLO*